

Số: 31b/QĐ-MNBM

Xuân Tằng, ngày 20 tháng 9 năm 2022

## QUYẾT ĐỊNH

**V/v thành lập Ban chỉ đạo công tác ứng xử văn hoá, văn minh trường học, năm học 2022 - 2023**

### HIỆU TRƯỞNG TRƯỜNG MẦM NON BÌNH MINH

*Căn cứ Thông tư số 52/2020/TT-BGD&ĐT ngày 31/12/2020 của Bộ Giáo dục và Đào tạo về việc ban hành Điều lệ Trường mầm non; Thực hiện Thông tư số 06/2019/TT-BGDĐT của BGD&ĐT về Quy định quy tắc ứng xử trong cơ sở giáo dục mầm non, cơ sở giáo dục phổ thông, cơ sở giáo dục thường xuyên; Chỉ thị 06/CT-UBND ngày 6/4/2015 tăng cường công tác quản lý cán bộ, công chức, viên chức và chấn chỉnh kỷ luật, kỷ cương, đạo đức công vụ;*

*Thực hiện Quyết định số 2915/QĐ-UBND ngày 03/11/2015 của UBND thành phố Lào Cai về Quyết định Ban hành Quy tắc ứng xử văn hóa, văn minh trên địa bàn thành phố Lào Cai;*

*Thực hiện công văn số 449/PGD&ĐT-CM ngày 13/9/2022 của Phòng Giáo dục và Đào tạo thành phố Lào Cai về việc hướng dẫn thực hiện nhiệm vụ Giáo dục mầm non năm học 2022-2023;*

*Căn cứ kế hoạch số 13b/KH-MNBM ngày 20/9/2022 của trường MN Bình Minh v/v tuyên truyền ứng xử văn hoá, văn minh trong trường MN năm học 2022 - 2023;*

*Xét đề nghị của Ban giám hiệu, trường Mầm non Bình Minh.*

## QUYẾT ĐỊNH

**Điều 1.** Nay thành lập Ban chỉ đạo công tác ứng xử văn hoá, văn minh trường học gồm các thành viên:

Số TT	Họ và tên	Năm sinh	Chức vụ	Ghi chú
1	Bùi Thị Mai Hương	1983	Hiệu trưởng	
2	Đình Thị Thu Nam	1970	Phó Hiệu trưởng	
3	Vũ Thị Xuân Thu	1987	Phó Hiệu trưởng	
4	Lưu Thị Nghĩa	1986	TTCM khối MG bé	
5	Vi Thị Giang	1986	Phân HT điểm Xuân Tằng	
6	Đào Thị Thu Hoài	1984	TTCM khối MG nhỡ	
7	Hoàng Thị Huệ	1987	Phân HT điểm Thống Nhất	

8	Vũ Thị Thu Hằng	1978	TTCM khối MG lớn	
9	Nguyễn Thu Hương	1979	Phân HT điểm trường chính	
10	Nguyễn Thị Khánh Hòa	1992	Tổ trưởng tổ văn phòng	
11	Nguyễn T Khánh Linh	1991	Bí thư Đoàn thanh niên	
12	Nguyễn Thị Hằng	1986	Thư ký hội đồng	

**Điều 2.** Các thành viên trong Ban chỉ đạo công tác ứng xử văn hoá, văn minh trường học có trách nhiệm thực hiện kiểm tra, giám sát công tác ứng xử văn hoá, văn minh tại đơn vị. *(Có danh sách kèm theo).*

**Điều 3.** Các cán bộ quản lý, giáo viên, nhân viên trong nhà trường có tên tại Điều 1 chịu trách nhiệm thi hành Quyết định này.

Quyết định này có hiệu lực thi hành kể từ ngày ký./.

***Nơi nhận:***

- Như Điều 3;
- Tổ CM;
- Lưu: VT

**HIỆU TRƯỞNG**

**Bùi Thị Mai Hương**

## DANH SÁCH

### Ban chỉ đạo công tác ứng xử văn hoá, văn minh trường học, năm học 2022 - 2023

(Kèm theo Quyết định số 31b/QĐ-MNBM ngày 20 tháng 9 năm 2022)

TT	Họ và tên	Chức vụ	Nhiệm vụ	Ghi chú
1	Bùi Thị Mai Hương	Trưởng ban	<ul style="list-style-type: none"><li>- Chỉ đạo chung.</li><li>- Thành lập ban chỉ đạo, phân công nhiệm vụ các thành viên trong Ban chỉ đạo.</li><li>- Xây dựng kế hoạch, ban hành QĐ thực hiện bộ quy tắc ứng xử văn hoá, văn minh trong trường học năm học 2022-2023.</li></ul>	
2	Vũ Thị Xuân Thu	Phó trưởng ban	<ul style="list-style-type: none"><li>- Tham mưu xây dựng kế hoạch và ban hành QĐ, triển khai thực hiện bộ quy tắc ứng xử văn hoá, văn minh trong trường học năm học 2022-2023.</li><li>- Giám sát, đánh giá kết quả thực hiện bộ quy tắc ứng xử văn hoá, văn minh của đội ngũ trong nhà trường. Đề xuất khen thưởng các cá nhân thực hiện tốt, kỷ luật khi cá nhân vi phạm.</li><li>- Phụ trách công tác tuyên truyền về việc thực hiện bộ quy tắc ứng xử văn hoá, văn minh trong nhà trường.</li></ul>	
3	Đinh Thị Thu Nam	Phó trưởng ban	<ul style="list-style-type: none"><li>- Tham mưu triển khai thực hiện bộ quy tắc ứng xử văn hoá, văn minh trong trường học năm học 2022-2023.</li><li>- Giám sát, đánh giá kết quả thực hiện bộ quy tắc ứng xử văn hoá, văn minh của đội ngũ trong nhà trường. Đề xuất khen thưởng các cá nhân thực hiện tốt, kỷ luật khi cá nhân vi phạm.</li><li>- Phụ trách công tác viết tin bài.</li></ul>	
4	Nguyễn Thị Hằng	Thành viên	<ul style="list-style-type: none"><li>- Tổng hợp ghi chép biên bản họp, những ý kiến liên quan đến công tác thực hiện bộ quy tắc ứng xử văn hoá, văn minh. Phối hợp hoàn thiện và lưu hồ sơ liên quan đến công tác thực hiện bộ quy tắc ứng xử văn hoá, văn minh.</li></ul>	

5	Các tổ trưởng và Bí thư chi đoàn, phân HT	Thành viên	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Phối hợp thực hiện tốt công tác tuyên truyền về việc thực hiện bộ quy tắc ứng xử văn hoá, văn minh trong nhà trường.</li> <li>- Hướng dẫn và đôn đốc các thành viên trong tổ thực hiện tốt bộ quy tắc ứng xử văn hoá văn minh.</li> <li>- Đưa vào nội dung SHCM của tổ quán triệt đến GV, nhân viên trong tổ thực hiện tốt nội dung bộ quy tắc ứng xử theo yêu cầu của từng năm học.</li> <li>- Kịp thời phát hiện báo cáo những vấn đề hoặc tình huống phát sinh liên quan đến việc thực hiện bộ quy tắc ứng xử văn hoá, văn minh.</li> <li>- Đánh giá xếp loại về thực hiện bộ quy tắc ứng xử văn hoá, văn minh, gắn việc thực hiện tiêu chí của CM, lấy làm căn cứ XL thi đua của từng cá nhân cuối HK và cuối năm học.</li> <li>- Viết tin bài.</li> <li>- Đề xuất khen thưởng tập thể, cá nhân điển hình tiên tiến và nhân rộng điển hình tiên tiến.</li> </ul>	
---	-------------------------------------------	------------	---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--